

## **Dott. Gianfranco Pigoli**

Via Don Giacomo Vender 102 - 25127 BRESCIA

Per contattare il medico Tel. 389 1619747 - 353 4684066

Per appuntamenti Tel. 030 6586340 (oppure app MioDottore)

### **CARTA DEI SERVIZI DEL DOTT. GIANFRANCO PIGOLI**

La presente carta dei servizi dello studio medico associato è stata redatta in comunione di intenti dai Dott.ri Galizzi, Manno, Pigoli, Guerra, Marzaroli, Bombagi e Schito in ottemperanza a tutte le norme vigenti, con particolare riferimento all'Accordo Collettivo Nazionale (ACN), che regola l'attività del medico di medicina generale, e agli Accordi Integrativi Regionali (AIR), che la definisce nel contesto territoriale regionale.

Il personale di studio, amministrativo ed infermieristico, è tenuto a svolgere i propri incarichi senza alcuna deroga a tale regolamento; ogni rimostranza da parte dell'assistito deve essere, pertanto, presentata al medico interessato e non al suddetto personale.

#### **PARTECIPAZIONE A MEDICINA DI RETE con:**

- **Dott. PIERANGELO GALIZZI** (via Don Giacomo Vender 102 - Brescia)
- **Dott. SANDRO MANNO** (via Don Giacomo Vender 102 - Brescia)
- **Dott.ssa MANUELA GUERRA** (via Don Giacomo Vender 102 - Brescia)
- **Dott.ssa CAMILLA MARZAROLI** (via Don Giacomo Vender 102 - Brescia)
- **Dott.ssa BIANCA MARIA BOMBAGI** (vill.gio Badia, via Tredicesima 67 - Brescia)
- **Dott. MIRKO SCHITO** (vill.gio Badia, via Tredicesima 67 - Brescia)

## ELENCO DELLE PRESTAZIONI FORNITE

- VISITE AMBULATORIALI su appuntamento.
- VISITE DOMICILIARI: qualora l'assistito non possa recarsi o essere trasportato nello studio del medico **per motivi esclusivamente medici.**

Se la richiesta perviene entro le ore 10.00 la visita domiciliare verrà eseguita di norma nel corso della giornata stessa. Se la richiesta perviene dopo le ore 10.00 la visita domiciliare sarà effettuata entro le ore 12.00 del giorno successivo.

**ATTENZIONE:** il medico può esimersi dall'effettuare una visita domiciliare qualora ritenga che non vi siano giustificati motivi di salute che determinino l'intrasportabilità dell'assistito presso lo studio medico.

- PRESCRIZIONE DI RICHIESTE DI RICOVERO, DI VISITE SPECIALISTICHE ED INDAGINI DIAGNOSTICHE **sempre dopo attenta valutazione.**

Attenzione: una richiesta da parte di uno specialista deve essere valutata dal medico secondo i criteri di appropriatezza prescrittiva. Qualora tali criteri non venissero rispettati, la richiesta non potrà essere effettuata dal medico e pertanto potrà essere eseguita solo privatamente con la richiesta dello specialista.

4. PRESCRIZIONE DI FARMACI nel rispetto delle leggi e dei decreti vigenti, **sempre dopo attenta valutazione.**
5. RILASCIO DEI CERTIFICATI OBBLIGATORI (come da ACN), **sempre dopo visita medica in presenza dell'interessato.**

Tra i certificati che il medico è tenuto a rilasciare gratuitamente all'assistito vi sono:

- certificato INPS per assenza per malattia dei lavoratori dipendenti
- certificato INAIL per infortunio sul lavoro

## PRENOTAZIONE APPUNTAMENTI

- Contattare telefonicamente il centralino MioDottore al numero: 030-6586340, ascoltare la voce registrata e poi selezionare il tasto 2 per parlare con un operatore, il centralino è attivo da lunedì a venerdì dalle 8.00 alle 20.00; il sabato dalle ore 9.00 alle 13.00.
- Con applicazione "MioDottore" o tramite il sito [www.miodottore.it](http://www.miodottore.it) (servizio H24).

## CONTATTABILITA' DEL MEDICO

Per richieste non differibili, chiamare la segreteria al numero 389 1619747 oppure al numero 353 4684066 dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 12.00.

Verranno prese in carico richieste di:

- visita ambulatoriale da eseguirsi entro 24 ore per motivi di salute\*
- visita ambulatoriale per certificati di malattia (es. certificati INPS)
- visita domiciliare per motivi di salute
- richieste che devono essere prese in carico entro 24 ore (carte di ricovero, terapie urgenti ecc.).

**\*ATTENZIONE:** in caso di urgenza/emergenza in cui è necessaria una presa in carico immediata dell'assistito, è necessario rivolgersi al PRONTO SOCCORSO (chiamando il numero 112).

**NB:** se il contatto telefonico dovesse essere difficoltoso è possibile contattare direttamente di persona la segreteria che provvederà a mettervi in comunicazione con il medico a seconda della priorità stabilita (orario di sportello segreteria 8-12 e 16-18 da lunedì a venerdì).

**NB:** Il medico si impegna a prendere in carico in giornata solo le richieste pervenute entro le ore 12 dello stesso giorno.

## CONTATTI VIA MAIL

Per comunicazioni differibili, invio di referti clinici, richieste di esami routinari o facenti parte del percorso clinico del paziente secondo indicazioni di colleghi specialisti, è possibile inviare una mail a **[pigoli.comunicazioni@gmail.com](mailto:pigoli.comunicazioni@gmail.com)**. Attenzione, nei casi che lo richiedono, il medico si riserva comunque di proporre un appuntamento in ambulatorio per una migliore gestione del caso. Il medico si impegna ad evadere la mail nel minor tempo possibile, compatibilmente con le altre attività ambulatoriali, ma non garantisce tempi certi di presa in carico.

## RICHIESTA DI FARMACI CONTINUATIVI IN TERAPIA CRONICA

Per i farmaci continuativi in terapia cronica (farmaci già registrati in cartella e validati dal medico curante) si può inoltrare richiesta secondo due modalità:

1. Tramite la cassetta esterna specificando in modo chiaro cognome del medico, nome e cognome dell'assistito, nomi dei farmaci di cui si necessita. Le richieste pervenute entro le ore 18:00 potranno essere ritirate in segreteria dal terzo giorno lavorativo; le richieste pervenute dopo le ore 18:00 potranno essere ritirate in segreteria dal quarto giorno lavorativo.
2. Inoltrando una mail a **[pigoli.ricette@gmail.com](mailto:pigoli.ricette@gmail.com)** specificando sempre nome e cognome dell'assistito e nome dei farmaci richiesti. Le richieste inoltrate entro le ore 18:00 verranno evase entro il terzo giorno lavorativo, le richieste inoltrate dopo le ore 18:00 verranno evase entro il quarto giorno lavorativo.

## **AMBULATORIO DEL SABATO E DEI PREFESTIVI**

Il sabato (ed eventuali prefestivi riconosciuti secondo disposizioni regionali) dalle 8.30 alle 11.30 un medico della rete sarà presente a turno in uno dei due ambulatori principali (via Don Vender 102 oppure villaggio Badia via Tredicesima 67) per rispondere a richieste di:

- visite “non differibili” e certificazione INPS per condizioni di salute insorte dopo le 19.00 del giorno precedente
- ricette di farmaci salvavita, o comunque ritenuti dal medico importanti per la continuità terapeutica, di cui l’assistito ne sia rimasto inavvertitamente sprovvisto
- impegnative o valutazioni che devono essere prese in carico necessariamente prima del giorno lavorativo successivo

L’accesso è libero, le richieste verranno prese in carico secondo l’ordine di arrivo e la priorità clinica decisa dal medico.

## **CONTINUITA’ OSPEDALE-TERRITORIO**

I pazienti dimessi dopo degenza ospedaliera o valutazione in Pronto Soccorso hanno il diritto a ricevere dai sanitari ospedalieri, insieme alla dimissione anche i farmaci, o le ricette dei farmaci necessari a garantire la copertura minima per il primo ciclo terapeutico. Allo stesso modo si ha diritto a ricevere le impegnative per gli accertamenti consigliati ed eventuali certificazioni di malattia per i lavoratori.

## **AMBULATORIO INFERMIERISTICO**

Nello studio medico di via Don Giacomo Vender 102 - Brescia, è presente per 25 ore settimanali un ambulatorio infermieristico.

L'accesso è **sempre su prenotazione** da effettuare chiamando al numero 389 1619747 oppure al numero 353 4684066 dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 12.00 oppure rivolgendosi direttamente allo sportello di segreteria (orario sportello 8-12 e 16-18 da lunedì a venerdì).

Alcune delle le prestazioni erogate gratuitamente sono le seguenti:

- rimozione punti;
- medicazioni;
- iniezioni intramuscolari (solo per farmaci particolari e/o condizioni particolari stabilite dal medico);
- varie (da concordare sempre con il personale infermieristico ed il medico).

## **ORARIO AMBULATORIO INFERMIERISTICO**

**Lunedì:** Dalle 08:00 alle 13:00 e dalle 15:00 alle 18:00 *(su prenotazione)*

**Martedì:** Dalle 08:00 alle 13:00 *(su prenotazione)*

**Mercoledì:** Dalle 15:00 alle 19:00 *(su prenotazione)*

**Giovedì:** Dalle 15:00 alle 19:00 *(su prenotazione)*

**Venerdì:** Dalle 14:00 alle 18:00 *(su prenotazione)*

## **ORARIO DI SEGRETERIA (via Don Giacomo Vender 102 - Brescia):**

Dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 12.00 e dalle 16.00 alle 18.00.

## **ORARIO AMBULATORIO MEDICO DOTT. GIANFRANCO PIGOLI**

**Lunedì:** Dalle 15:00 alle 19:00 *(Preferibilmente su prenotazione)*

**Martedì:** Dalle 09:00 alle 12:30 *(Preferibilmente su prenotazione)*

**Mercoledì:** Dalle 15:00 alle 19:00 *(Preferibilmente su prenotazione)*

**Giovedì:** Dalle 09:00 alle 12:30 *(Preferibilmente su prenotazione)*

**Venerdì:** Dalle 09:00 alle 12:30 *(Preferibilmente su prenotazione)*

**Dott. Gianfranco Pigoli**

